

## Chargé.e de mission insertion professionnelle dans le domaine franco-allemand

### 1. Identification du poste

**Statut :** Agent contractuel **Catégorie :** A **Grade :** Ingénieur d'études

Poste à temps plein (100 %)

UFR, Direction, Service : **Espace Avenir**

Contact(s) pour renseignements sur le poste (identité, qualité, téléphone) :

- Bernard Lickel, Directeur de l'Espace Avenir, [bernard.lickel@unistra.fr](mailto:bernard.lickel@unistra.fr), 03.68.85.70.38

#### Branche d'activité professionnelle – BAP

BAP J – Gestion et pilotage

#### Emploi type

Chargé.e d'orientation et d'insertion professionnelle

#### Fonction exercée

Chargé.e de mission insertion professionnelle dans le domaine franco-allemand

#### Situation du poste dans l'organigramme

Sous l'autorité politique de la vice-présidente formation et parcours de réussite de l'étudiant  
Sous l'autorité hiérarchique du Directeur d'Espace Avenir (Rattaché.e au pôle Insertion professionnelle d'Espace Avenir)  
En coordination fonctionnelle avec la coordinatrice d'Eucor – Le campus européen et en lien avec la coordination de la cellule EPICUR

#### Contexte

Espace Avenir, service commun universitaire d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle de l'Université de Strasbourg informe et conseille les lycéens, étudiants et personnes en reprise d'études, facilite l'insertion professionnelle des étudiants en les guidant dans leur stratégie de recherche de stage et d'emploi et développe des outils d'aide à la construction du projet personnel et professionnel de l'étudiant. La coopération franco-allemande et transfrontalière étant un axe majeur de l'internationalisation de l'Université de Strasbourg, Espace Avenir a pour mission de faciliter et d'encourager l'insertion professionnelle des étudiants vers les pays germanophones.

L'Université de Strasbourg est membre du Groupement européen de coopération territoriale « Eucor – Le Campus européen », principal acteur de l'enseignement supérieur et de la recherche au sein de la Région Métropolitaine Trinationale du Rhin Supérieur. Précurseur de la coopération transfrontalière universitaire, Eucor – Le Campus européen regroupe cinq universités allemandes, françaises et suisses : Bâle, Fribourg en Brisgau, Haute-Alsace, Karlsruhe et Strasbourg. L'objectif est de constituer un espace scientifique et

académique sans frontières à rayonnement international.

L'Université de Strasbourg pilote l'université européenne EPICUR, en partenariat avec les universités d'Amsterdam, BOKU Vienne, Freiburg, Haute-Alsace, Poznań, Thessalonique, et le Karlsruhe Institut für Technologie. L'alliance EPICUR a pour objectif de devenir une université européenne attractive, innovante et tournée vers la nouvelle génération de citoyens européens afin de faire face aux grands défis sociétaux de l'Europe de demain. Le projet a pour objectif de développer des formats d'enseignement innovants et d'encourager la mobilité étudiante.

## 2. Missions

Le/La chargé(e) de mission a pour mission :

- la proposition et réalisation de dispositifs d'information et d'insertion professionnelle pour construire un parcours d'accès à l'emploi des étudiants dans le contexte franco-allemand et transfrontalier (accompagnement, organisation de manifestations, communication) ;
- la mise en œuvre d'actions spécifiques dédiées à améliorer l'insertion professionnelle et l'acquisition de compétences professionnelles des étudiants, diplômés, alumnis et doctorants
- Le développement de relations pérennes avec les entreprises germanophones ou intéressées par des profils germanophones
- La mise en réseau professionnelle des acteurs liés à la formation et l'emploi franco-allemand
- Apporter une expertise sur la thématique de l'insertion professionnelle au sein d'Eucor – Le Campus européen et d'EPICUR

## 3. Activités

### **Activités principales :**

**Proposer et mettre en œuvre des actions et outils visant à susciter l'intérêt des étudiants, diplômés, alumnis et doctorants de l'Université de Strasbourg pour l'Outre Rhin et une carrière internationale de manière générale :**

- participation à l'activité conseil d'Espace Avenir par le biais de permanences et de formations
- accompagnement personnalisé des candidats à un stage, un apprentissage ou un emploi à l'international (outre Rhin en particulier) par des préparations à la candidature, par des réunions d'information, par l'organisation de visites de salons de l'emploi en Allemagne,
- sensibilisation des enseignants, des services et des composantes
- actions de promotion lors de salons et forums stage/emploi/alternance en France et à l'étranger
- mise en place d'événements d'information et de formation

**Soutenir l'employabilité des étudiants/doctorants/alumnis par l'acquisition de compétences professionnelles internationales :**

- développer des missions professionnelles à caractère transfrontalier
- organiser un hackathon entre les associations étudiantes du Campus européen pour initier et accompagner des projets transfrontaliers de vie étudiante

**Développer des relations pérennes entre les entreprises et institutions outre Rhin et l'Université de Strasbourg :**

- mise en place d'outils de fidélisation (organisation de visites personnalisées d'entreprises ou de laboratoires, présentation de l'offre de formation de l'Université de Strasbourg, organisation de rencontres composantes/étudiants/entreprises, etc.)

- faciliter la diffusion des offres d'emploi, de stage et d'apprentissage
- contribution à la dimension franco-allemande des forums étudiants « stage-emploi » et « alternance » de l'Université de Strasbourg
- analyse des besoins des entreprises
- intégration et animation de réseaux professionnels

**Activités secondaires :**

- appui à l'organisation d'activités de promotion de la langue et de la culture allemande organisées par le volontaire franco-allemand assurer l'interconnexion des universités membres du Campus européen dans le domaine de l'entrepreneuriat et de l'insertion professionnelle
- conception et actualisation des supports de communication
- participation aux activités portées par le service Espace Avenir (NORIA, interventions dans les lycées de l'académie, opération « Prêt pour l'emploi », JU et JPO, etc)
- veille sur les appels à projets et sollicitation de fonds tiers

## 4. Compétences

### Profil

De formation minimum Master ou équivalent en gestion de projet.  
Ce poste s'adresse à un.e candidat.e ayant de l'expérience dans l'accompagnement à l'insertion professionnelle, dans l'ingénierie de projets internationaux (idéalement binationaux ou transfrontaliers).  
De même, un parcours de formation et/ou une expérience professionnelle dans le domaine franco-allemand sont souhaitables.

### a) Savoir sur l'environnement professionnel :

- Bonnes connaissances :
  - de l'enseignement supérieur français et européen
  - des méthodes et outils de l'insertion professionnelle dans un contexte transfrontalier et franco-allemand
  - du marché du travail et des métiers en tension dans l'espace européen
  - de la méthodologie de gestion de projet
- Connaissances :
  - de l'Université de Strasbourg et de son offre de formation
  - des techniques de communication et d'information

### b) Savoir-faire opérationnel :

- Parfaite maîtrise de l'allemand (C1-C2) et une bonne connaissance de l'anglais (B2-C1)
- Maîtriser les techniques de l'entretien individuel et d'animation de séances collectives
- Traduire les objectifs d'insertion professionnelle dans le contexte franco-allemand en actions pertinentes
- Entretenir, animer et développer des réseaux de partenaires
- Aptitude à collaborer et négocier avec des acteurs opérationnels et politiques
- Maîtrise des techniques de gestion de projet
- Sensibiliser et faire adhérer les acteurs universitaires au projet
- Maîtriser les techniques de communication (écrite, orale) et d'animation de réunion
- Maîtrise des techniques rédactionnelles
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint ...)

### c) **Savoir-faire comportemental :**

- Autonomie
- Esprit d'initiative et dynamisme
- Sens de la communication et du relationnel dans un contexte interculturel
- Gestion des priorités et des délais
- Sens de l'organisation, rigueur et méthode
- Capacité à travailler en équipe dans un contexte interculturel

## 5. Environnement et contexte de travail

### **Descriptif du service**

Nom du service : Espace Avenir (cf. [organigramme en ligne](#) sur le site de l'Unistra)

Le poste est rattaché à Espace Avenir. Lieu d'exercice : Campus de l'Esplanade – 4 rue Blaise Pascal – 67081 Strasbourg – Bâtiment Institut Le Bel

### **Relations hiérarchiques**

Le poste est placé sous la responsabilité hiérarchique du Directeur d'Espace Avenir, et de la responsable du Pôle Insertion Professionnelle d'Espace Avenir. En lien fonctionnel avec la coordinatrice du Campus européen de l'Université de Strasbourg et d'EPICUR.

### **Relations fonctionnelles**

- Equipe d'Espace Avenir
- Services centraux de l'Université de Strasbourg
- Eucor – Le Campus européen : universités membres, équipe et bureau de coordination
- EPICUR
- Vice-président Valorisation et relations avec le monde socio-économique et son équipe
- Composantes de l'université (Facultés, Ecoles), en particulier celles qui proposent des formations franco-allemandes

### **Contraintes particulières**

- Déplacements dans la région transfrontalière du Rhin supérieur et dans les universités partenaires d'EPICUR dans un premier temps
- Contraintes calendaires